

WEWNĘTRZNE PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA

OBOWIĄZUJĄCE NA TERENIE

Publicznej Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Grębkowie

w okresie zagrożenia COVID-19,

obowiązujące od 01.09.2020r. zgodne z wytycznymi GIS, MZ i MEN dla szkół podstawowych.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Od dnia 01.09.2020 r. w organizacji pracy w Publicznej Szkole Podstawowej w Grębkowie uwzględniane są wytyczne MEN, Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia.
2. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Szkoła dla uczniów jest czynna od poniedziałku do piątku od godziny 7.20 do zakończenia prowadzonych zajęć.
4. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
5. Z zajęć opiekuńczo - wychowawczych (świecicowych) w pierwszej kolejności korzystać mogą te dzieci, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu.
6. Na terenie placówki przebywać mogą jedynie osoby zdrowe, nie wykazujące objawów wskazujących na choroby zakaźne, a także takie, które w ciągu ostatnich 14 dni nie miały kontaktu z osobami zarażonymi COVID-19, poddanymi kwarantannie lub izolacji.
7. Na terenie szkoły nie mogą przebywać uczniowie, pracownicy pedagogiczni i niepedagogiczni jeśli ktoś z domowników przebywa na kwarantannie bądź jest poddany izolacji.
8. Przy wejściu do szkoły znajduje się płyn do dezynfekcji rąk, każda osoba wchodząca do placówki zobligowana jest do korzystania z niego.
9. Pracownicy szkoły zaopatrzeni są w środki ochrony osobistej, w tym maseczki ochronne, ewentualnie przyłbice.
10. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych zostały powieszone plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk.
11. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do drzwi szkoły, zachowując zasady:
 - 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
12. Ogranicza się przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych i dezynfekcja rąk).

13. W szkole zapewniony jest sprzęt i środki do dezynfekcji oraz monitorowana jest praca porządkowa.
14. W szkole wyznaczone zostało pomieszczenie wyposażone w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący, w którym można będzie odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
15. Uczniowie korzystający z zajęć w szkole zobowiązani są do korzystania z własnych przyborów i podręczników.
16. Uczniowie pozostawiają okrycia wierzchnie w szatni w wyznaczonych miejscach.
17. Przychodząc do szkoły zmieniają obuwie w szatniach.
18. Sale, w których odbywają się zajęcia są wyznaczone w miarę możliwości stale dla danej grupy uczniów. Są one poddawane dezynfekcji i wietrzone są co najmniej raz na godzinę.
19. Informacje organizacyjne dotyczące zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 będą przekazywane rodzicom poprzez umieszczenie wiadomości w Dzienniku Elektronicznym Librus, a także umieszczane na stronie internetowej szkoły.
20. Lekcje wychowania fizycznego, jeśli pozwalają na to warunki atmosferyczne, prowadzone są na świeżym powietrzu. Decyzję w tej sprawie podejmują nauczyciele wychowania fizycznego.
21. Przerwy międzylekcyjne jeśli pozwalają na to warunki atmosferyczne, uczniowie spędzają na świeżym powietrzu. Decyzję w tej sprawie podejmują nauczyciele dyżurujący.
22. Na tablicy informacyjnej znajdują się aktualne numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia u osób przebywających w szkole objawów chorobowych.
23. Z treścią niniejszej procedury zaznajamia się pracowników szkoły, rodziców i opiekunów prawnych uczniów, a także, w niezbędnym zakresie, samych uczniów.
24. Każdy pracownik placówki poświadczają własnoręcznym podpisem zapoznanie się z niniejszą procedurą. Rodzice informowani są poprzez zamieszczenie procedury na stronie internetowej szkoły i Dziennik Elektroniczny Librus. Procedura będzie znajdowała się również w salach, w których będą odbywały się zajęcia.

§ 2

Procedury przyprowadzania i odbierania uczniów ze szkoły w czasie zagrożenia COVID-19

1. Odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo dzieci uczęszczających do szkoły w czasie zagrożenia COVID-19 ponoszą zarówno rodzice jak i nauczyciele.
2. Osoby przyprowadzające i odbierające dziecko ze szkoły muszą być zdrowe oraz powinny zabezpieczyć się w środki ochrony osobistej i stosować je na terenie szkoły.
3. Rodzice zobowiązani są przyprowadzać do szkoły tylko dzieci zdrowe.
4. Osoby przyprowadzające i odbierające dziecko ze szkoły zobowiązane są przed wejściem do budynku szkoły zdezynfekować ręce płynem do dezynfekcji umieszczonym przy wejściu.
5. Pracownik obsługi monitoruje obowiązkową dezynfekcję rąk przy wejściu do szkoły i wskazuje wchodzącym obszar, w którym mogą przebywać.
6. Czynności związane z przyprowadzeniem i odbieraniem dziecka ze szkoły powinny być wykonywane sprawnie i szybko. Przebywanie osób trzecich w szkole powinno być ograniczone do niezbędnego minimum.
7. Wszystkie osoby wchodzące do szkoły nie powinny przekraczać obowiązujących stref przebywania.

8. Rodzice lub inne osoby uprawnione do odbioru dziecka ze szkoły zobowiązane są wewnątrz budynku zakrywać usta i nos oraz zachować dystans społeczny w odniesieniu do uczniów i pracowników szkoły, zgodnie w aktualnymi wytycznymi epidemiologicznymi.
9. Wskazane jest, aby dziecko w czasie epidemii przyprawdzała i odbierała ze szkoły stale jedna i zawsze ta sama osoba, wskazana przez rodziców.
10. Rodzice nie powinni upoważniać do odbioru dziecka dziadków lub innych osób powyżej 60 roku życia.
11. Osoby upoważnione do odbioru dziecka ze szkoły powinny przestrzegać na jej terenie ustalonych reguł przemieszczania się oraz obowiązku stosowania środków profilaktycznych. Zobowiązane są stosować się do nakazu zasłaniania ust i nosa oraz przestrzegania zalecenia utrzymania dystansu i zachowania ostrożności w kontaktach bezpośrednich z pracownikami szkoły, uczniami i innymi rodzicami. Zasada zachowania dystansu społecznego i obowiązek zakrywania ust i nosa dotyczy także starszego rodzeństwa upoważnionego do odbioru dziecka ze szkoły.
12. Osoby przyprawdziejające i odbierające dzieci do szkoły powinny unikać skupiania się w grupy i zapobiegać tworzeniu skupisk przez dzieci.
13. Zabronione jest pozostawianie dzieci bez opieki przed budynkiem szkoły.
14. Rodzice lub osoby przez nich upoważnione powinni przyprawdziej dziecko do szkoły przed wyznaczonym czasem rozpoczęcia zajęć umożliwiającym przebranie się w szatni. Po rozpoczęciu zajęć szatnia zostaje zamknięta i zdezynfekowana.
15. Osoby przyprawdziejające dziecko do szkoły przekazują je osobiście pod opiekę dyżurującego nauczyciela, bez wchodzenia z dzieckiem do szatni lub klasy.
Do szatni mogą wejść tylko rodzice uczniów z klas 0-I oraz innych uczniów z klas młodszych w uzasadnionych przypadkach.
16. Rodzice dziecka z objawami chorobowymi powinni skonsultować się z lekarzem. Rodzice będą mogli przyprawdziej dziecko do szkoły, jeśli lekarz potwierdzi zakończenie leczenia.
17. W przypadku zaobserwowania u dziecka objawów choroby wywołanej przez wirusa COVID-19, rodzice obowiązkowo pozostawiają dziecko w domu, natychmiast powiadamiają stację sanitarno-epidemiologiczną i postępują zgodnie z jej zaleceniami.
18. W przypadku podejrzenia o zakażenie koronawirusem i skierowana dziecka do szpitala celem dalszej diagnostyki, państwowy powiatowy inspektor sanitarny zawiadamia o tym dyrektora szkoły, a następnie w porozumieniu z nim podejmuje dalsze kroki profilaktyczne.
19. Nie należy przyprawdziej dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy domownicy muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
20. Za przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w czasie przejmowania opieki nad dziećmi oraz przekazywania ich pod opiekę rodziców odpowiada nauczyciel dyżurujący.
21. W celu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w szkole wszystkim uczniom, nauczyciel może odmówić przejęcia opieki nad dzieckiem, u którego widoczne są objawy infekcji.
22. Dyrektor szkoły może, za zgodą rodziców, wprowadzić obowiązek mierzenia dzieciom temperatury. Podwyższona temperatura upoważnia szkołę do powiadomienia rodziców o konieczności odebrania dziecka ze szkoły.
23. W przypadku konieczności udania się do sekretariatu szkoły może w nim przebywać tylko jedna osoba poza pracownikiem; pozostali rodzice oczekują na zewnątrz z zachowaniem bezpiecznej odległości między sobą. Pracownik sekretariatu przy kontaktach z takimi osobami zachowuje także dodatkowe środki ostrożności.
24. Osoby odbierające dziecko ze szkoły zobowiązane są opuścić jej teren niezwłocznie po przejęciu opieki nad dzieckiem.

§ 3

Procedura korzystania z części wspólnych

1. Przebywanie uczniów i nauczycieli w częściach wspólnych (szatnia, korytarze) odbywa się na zasadach ograniczonego kontaktu społecznego przy zachowaniu 1,5 m dystansu społecznego między osobami, wszyscy zobowiązani są do noszenia maseczek/przyłbic.
2. Nauczyciel dyżurujący zobowiązany jest do kontrolowania przestrzegania zasad i wytycznych GIS, MEN, MZ.
3. W miarę możliwości ograniczone zostaje przebywanie w szkole osób z zewnątrz.
4. W sytuacji koniecznej, kiedy osoby postronne zmuszone są przebywać na terenie szkoły zobowiązane są do zasłaniania ust i nosa (maseczka lub przyłbica we własnym zakresie) oraz używania rękawiczek.
5. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk.
6. Przy wejściu do szkoły znajduje się płyn do dezynfekcji rąk (wraz z informacją o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby wchodzące do szkoły), z którego obowiązana jest skorzystać każda osoba wchodząca do szkoły. Zobowiązuje się personel sprząający do regularnego sprawdzania stanu pojemnika z płynem i uzupełniania go w razie potrzeby.
7. Zobowiązuje się personel sprząający do regularnego wykonywania prac porządkowych, w tym szczególnie czyszczenia ciągów komunikacyjnych, a także czyszczenia i dezynfekowania toalet i powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów stołów w salach, a także klawiatur komputerowych i wskazanych pomocy dydaktycznych.
8. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak, aby uczniowie i pracownicy szkoły nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
9. Pracownicy szkoły powinni regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz powinni dopilnować, aby robili to uczniowie – szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza oraz po skorzystaniu z toalety.
10. W sali lekcyjnej nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez uczniów, jak i nauczycieli. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia.
11. Pracownicy z objawami choroby obowiązani są skorzystać z opieki medycznej.
12. Personel kuchenny, a także pracownicy administracji powinni ograniczyć kontakt z uczniami oraz nauczycielami.
13. Wszyscy pracownicy szkoły muszą być zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, osłonę na usta i nos. Dyrektor wyznacza osobę sprząającą – jako osobę odpowiedzialną za uzupełnianie ewentualnych braków w powyższych środkach.

§ 4

Procedura korzystania z sal lekcyjnych i organizacji zajęć lekcyjnych

1. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
2. Jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.
3. Należy ustalić, przyporządkować stałe miejsca uczniów w klasie (w ławce).
4. W sali nie mogą znajdować się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.
5. Przy rozstawianiu ławek wykorzystać dostępną powierzchnię sali, tak aby zachować dystans między uczniami.
6. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, własną wodę do picia, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
7. Przedmioty i sprzęty wykorzystywane na danej lekcji są czyszczone lub dezynfekowane podczas przerw.
8. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
9. Uczniowie spędzają przerwy pod nadzorem nauczyciela dyżurującego. Wskazane przerwy uczniowie mogą spędzić w salach lekcyjnych. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
10. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do sali niepotrzebnych przedmiotów.
11. Po skończonych zajęciach jednej grupy należy zdezynfekować powierzchnie dotykowe – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatur, włączników.
12. Podczas doświadczeń (chemia, biologia, fizyka) ograniczyć udział uczniów, a stosować głównie pokaz (nauczyciel) lub prezentacje multimedialne.
13. Tablice interaktywne obsługuje tylko nauczyciel.
14. W miarę możliwości należy ograniczyć używanie map ściennych, wykorzystując mapy interaktywne. Jeśli zaistnieje konieczność korzystania z mapy ściennej rozwiesza ją nauczyciel.
15. Uczniowie nie korzystają ze wspólnego wskaźnika do mapy, podchodzą z własnym ołówkiem, linijką itp.
16. Korzystanie z atlasów, słowników itp. zostaje ograniczone, po każdym wykorzystaniu na zajęciach, (atlas, słownik) ponownie jest używany po dwóch dniach.

Edukacja wczesnoszkolna:

1. Jeden oddział uczniów przebywa w wyznaczonej i stałej sali.
2. W miarę możliwości do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele.
3. Uczniowie podczas wszystkich zajęć zajmują stałe miejsce.
4. Nie opuszczają swojego miejsca bez polecenia i zgody nauczyciela.
5. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.

6. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami - praca w grupach, wspólne zabawy, gry zespołowe, aktywności poza ławkami.

7. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do sali niepotrzebnych przedmiotów.

8. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjsciu do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.

9. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

10. Podczas zajęć z informatyki każde dziecko korzysta z przypisanego mu sprzętu. Sprzęt po każdym użyciu będzie dezynfekowany.

11. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.

12. Wszystkie przedmioty wykorzystywane podczas zajęć po użyciu powinny być zdezynfekowane.

Informatyka i technika:

1. Przed rozpoczęciem zajęć w klasie informatycznej obowiązuje dezynfekcja rąk.

2. Uczniowie korzystają tylko z własnych przyborów i podręczników oraz przyporządkowanego laptopa.

3. Po zakończeniu każdego zajęcia sprzęt informatyczny jest dezynfekowany przez osobę z personelu obsługi, a klasa wietrzona.

Wychowanie fizyczne:

1. Przed wejściem do obiektu sportowego należy zdezynfekować ręce.

2. Nawierzchnię sali gimnastycznej personel myje z użyciem detergentu po każdym dniu zajęć.

3. Sprzęt sportowy oraz wszelkie urządzenia wykorzystywane podczas zajęć sportowych należy dezynfekować po każdym zajęciu.

4. Zajęcia sportowe, podczas wykonywania których nie można zachować dystansu nie odbywają się, głównie kontaktowe gry zespołowe.

5. Lekcje wychowania fizycznego mają odbywać się jak najczęściej na świeżym powietrzu.

6. Uczniowie korzystają z obiektów sportowych oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi.

7. W szatniach przy sali gimnastycznej jednorazowo przebywać może tylko jedna grupa uczniów.

8. Sale sportowe i szatnie należy regularnie wietrzyć.

9. Uczniowie po zakończonej lekcji dokładnie myją ręce i zmieniają strój sportowy.

Zajęcia chóru szkolnego:

1. Czas próby bez przerwy należy ograniczyć do 30 minut.

2. Po 30-minutowej próbie salę należy wietrzyć przez minimum 15 minut.

3. Miejsca do siedzenia chórzysty należy zorganizować w taki sposób, aby pomiędzy osobami zachowany był co najmniej 2-metrowy odstęp w każdym kierunku, chórzyści powinni być rozmieszczeni tak, tworzyć rzędy lub szachownice; niedopuszczalne jest siedzenie naprzeciwko siebie.
4. Liczba osób na sali powinna być dostosowana do wielkości pomieszczenia (próby chóru mogą się odbyć w sali gimnastycznej, a w miarę dogodnych warunków pogodowych na świeżym).
5. Chórzysta nie ma możliwości przemieszczania się podczas próby.
6. Chórzysta zobowiązany jest do dezynfekcji rąk przed wejściem na salę prób.
7. Każdy z chórzystów powinien korzystać z własnych materiałów nutowych.
8. Chórzyści z objawami infekcji nie mogą uczestniczyć w próbach.
9. Dyrygent zobowiązany jest podzielić chór na mniejsze grupy, tak aby zapewnić realizację powyższych obostrzeń przy jednoczesnym zapewnieniu każdemu chórzyscie możliwości uczestniczenia w próbach chóru minimum raz na dwa tygodnie.

§ 5

Procedury kontaktu z rodzicami w przypadku pogorszenia się stanu zdrowia ucznia

1. W czasie trwającej epidemii koronawirusa przez cały czas pobytu uczniów w szkole nauczyciele mają obowiązek obserwować uczniów i monitorować ich stan zdrowia.
2. W przypadku zaobserwowania objawów chorobowych lub uzyskania od ucznia informacji o złym samopoczuciu nauczyciel ma obowiązek natychmiast powiadomić dyrektora/wicedyrektora szkoły.
3. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych, za zgodą rodziców, można dokonać pomiaru temperatury ciała dziecka, jeśli zaistnieje taka konieczność.
4. Wychowawca/nauczyciel/dyrektor bądź inna wyznaczona przez niego osoba niezwłocznie zaprowadza ucznia do izolatorium i powiadamia rodziców o złym stanie zdrowia dziecka - dzwoni pod wskazany numer telefonu.
5. Rodzice powiadomieni o stanie zdrowia dziecka i występujących objawach zobowiązani są do przybycia do szkoły i przejęcia opieki nad dzieckiem tak szybko jak to możliwe.
6. W przypadku objawów nieświadczących o zakażeniu koronawirusem rodzice powinni zabrać dziecko do domu i umówić wizytę u lekarza.
7. Gdyby pojawiały się objawy właściwe dla zakażenia koronawirusem powinni bezzwłocznie skontaktować się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną powiadamiając o występujących u dziecka objawach. Pracownik stacji na podstawie wywiadu zaleca dalszy sposób postępowania.
8. W przypadku pojawienia się zagrożenia związanego z pogorszeniem się stanu zdrowia ucznia wychowawca/nauczyciel/dyrektor sprowadza fachową pomoc medyczną, dzwoniąc pod numer alarmowy 112, jeszcze przed przyjazdem rodziców.
9. Jeśli to możliwe natychmiast powiadamia telefonicznie rodziców o pogorszeniu się stanu zdrowia dziecka i podjętych działaniach.

§ 6

Procedura organizacji zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej i zajęć rewalidacyjnych

1. Zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej (zajęcia logopedyczne, zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, zajęcia wyrównawcze, zajęcia z integracji sensorycznej, zajęcia rozwijające uzdolnienia) i zajęcia rewalidacyjne to indywidualna lub grupowa terapia ucznia/uczniów ze specjalistą.
2. W przypadku braku możliwości zachowania dystansu społecznego specjaliści wyposażeni są w środki ochrony osobistej.
3. Specjalista ma obowiązek poinformowania ucznia w sposób dostosowany do jego możliwości psychofizycznych o ryzyku, jakie niesie ze sobą nieprzestrzeganie zasad higieny oraz przekazanie wskazówek GIS w powyższym zakresie.
4. Każde spotkanie odbywać się będzie w wyznaczonej i stałej sali.
5. Należy wietrzyć sale podczas przerw, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
6. Odległości pomiędzy stanowiskami dla ucznia i specjalisty powinny wynosić min. 1,5 m.
7. W salach, w których będą prowadzone zajęcia, nie może być zabawek, przedmiotów, sprzętów, których nie można skutecznie zdezynfekować.
8. Przedmioty i sprzęt wykorzystywane podczas zajęć będą dezynfekowane lub poddane kwarantannie (2 dni).
9. Specjalista ma obowiązek dopilnowania regularnego czyszczenia powierzchni wspólnych, np. klamek, poręczy, blatów, oparcie krzeseł oraz dezynfekowania powierzchni dotykowych, np. biurek, stolików, klawiatur, myszek, włączników światła. Takie działania należy przeprowadzić w szczególności przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć przez uczestnika.
10. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki.
11. Uczeń nie powinien przynosić na zajęcia niepotrzebnych przedmiotów.
12. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniem a prowadzącym zajęcia.
13. Specjaliści powinni przygotować drogi szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami (numer telefonu, adres mailowy).
14. Rodzice/opiekunowie kontaktują się ze specjalistą z wykorzystaniem technik pracy na odległość.
15. W zajęciach mogą uczestniczyć tylko dzieci zdrowe, bez objawów sugerujących chorobę zakaźną.
16. Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby, należy je odizolować zachowując procedury bezpieczeństwa obowiązujące w szkole.

§ 7

Procedura dyżurów nauczycieli na korytarzu szkolnym.

1. Nauczyciela dyżurującego na korytarzu szkolnym obowiązuje dotychczasowy regulamin. W związku z zagrożeniem COVID-19, nauczyciel zobowiązany jest założyć maseczkę lub przyłbicę.
2. Nauczyciel dyżurujący zobowiązany jest do zwracania uwagi, aby uczniowie zachowywali dystans społeczny i nosili maseczkę lub przyłbicę.
3. W godzinach od 7:45 do 8:15 dyżur pełnią po jednym nauczycielu na korytarzu II piętra i parteru. Od 8:15 dyżuruje po dwóch nauczycieli na każdym korytarzu.

4. W budynku szkoły po skończonych zajęciach dyżury pełnią nauczyciele świetlicy. Natomiast nauczyciele mający 7 lekcji - mogą mieć dyżur przy autobusie.

§ 8

Procedura oczekiwania uczniów na odjazdy do domu

1. Po zakończeniu ostatniej lekcji z sali wychodzą w pierwszej kolejności uczniowie odjeżdżający pierwszymi kursami autobusów i uczniowie wracający do domu pieszo oraz ci, którzy wracają z rodzicami.
2. Pozostali uczniowie (odjeżdżający późniejszymi kursami autobusów) opuszczają salę tylko na polecenie nauczyciela.
3. Uczniowie wracający do domu pieszo opuszczają budynek szkoły wyjściem w południowym skrzydle (przy stołówce).
4. Uczeń kończący lekcje przed godziną 14-tą oczekuje na odjazd do domu na zajęciach świetlicowych.
5. Opuszczając salę lekcyjną uczniowie stosują się do poleceń nauczyciela, w szczególności opuszczają salę pojedynczo, w maseczkach ochronnych lub przyłbicach, z zachowaniem zasady dystansu społecznego.
6. Przy sprzyjającej pogodzie uczniowie oczekują na odjazd przed budynkiem szkoły zachowując zasadę dystansu społecznego.
7. Gdy pogoda nie pozwala na oczekiwanie na powietrzu, uczniowie przebywają na korytarzu szkolnym i w przedsionku szkoły. Oczekujący na odjazd uczniowie powinni mieć osłonięte usta i nos.
8. Zalecane jest, aby każdy wychodzący ze szkoły uczeń umył lub zdezynfekował ręce.

§ 9

Procedura dotycząca pracy świetlicy

1. Do świetlicy szkolnej uczęszcza uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do świetlicy szkolnej i z niej odbierani tylko przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej

3. Wszyscy wchodzący do świetlicy szkolnej i w niej pozostający mają obowiązek skorzystania z płynu do dezynfekcji rąk.
4. Środki do dezynfekcji rąk rozmieszczone są w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna.
5. Do regulaminu korzystania z zajęć świetlicowych wprowadza się zapisy, dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii.
6. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
7. Jeżeli pracownik świetlicy zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel ma obowiązek odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły.
8. Obowiązują ogólne zasady higieny podczas przebywania na świetlicy: częste mycie rąk wodą z mydłem, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
10. Przybory do zabawy (piłki, skakanki, obręcze, itp.), gry i inne przedmioty wykorzystywane podczas zajęć będą dezynfekowane.
11. Wychowankowie świetlicy korzystają z własnych przyborów plastycznych i piśmienniczych, uczniowie nie mogą wymieniać się tymi przyborami!
12. W sali świetlicowej został umieszczony pojemnik na zabawki i gry użyte przez wychowanków, które należy poddać dezynfekcji.
13. W miarę możliwości uczniowie będą korzystać z boiska szkolnego oraz przebywać na świeżym powietrzu na terenie szkoły podczas pobytu na świetlicy.
14. Uczeń nie może zabierać ze sobą do świetlicy własnych zabawek i innych przedmiotów.
15. Uczniowie są odbierani przez rodziców po zakończonej lekcji, tylko w czasie przerwy, odprowadzeni do szatni przez nauczyciela dyżurującego.
16. Uczniowie odbierani ze świetlicy wychodzą tylko na umówione z rodzicami godziny. Rodzice mogą wchodzić do świetlicy tylko w wyjątkowych sytuacjach.

Procedura korzystania z biblioteki szkolnej

1. Obsługa czytelnika będzie ograniczona do przyjęcia książki przeczytanej i wydania książki potrzebnej.
2. Nie będzie wolnego dostępu do półek.
3. Przyjęte książki zostaną poddane kwarantannie – 2 dni. Po ich upływie bibliotekarz włączy je do księgozbioru.
4. Zgodnie z obowiązującymi zasadami należy zachować dystans społeczny (nie tworzyć skupisk) oraz dezynfekować ręce.
5. Często wietrzyć pomieszczenie.
6. Regularnie dezynfekować powierzchnie wspólne, z którymi stykają się użytkownicy np. klamki, drzwi wejściowe, blat biurka.
7. Umieścić na drzwiach informację o maksymalnej liczbie przebywających jednocześnie w bibliotece – 2 osoby.
8. Podręczniki i materiały ćwiczeniowe odbierają wychowawcy.
9. W bibliotece obowiązuje zasłanianie ust i nosa.

§ 11

Procedura bezpiecznego korzystania ze stołówki

1. Za bezpieczeństwo dzieci podczas spożywania posiłków w stołówce odpowiedzialni są nauczyciele.
2. Spożywanie posiłków przez uczniów odbywa się w systemie zmianowym, zgodnie z ustalonym harmonogramem.
3. Uczniowie powinni spożywać posiłki w małych grupach.
4. Podczas przechodzenia do jadalni grupy nie powinny się mijać.
5. Nauczyciel może wyjść z uczniami do stołówki dopiero po upewnieniu się, że:
 - 1) poprzednia grupa wyszła ze stołówki,
 - 2) pracownik obsługi wykonał zabiegi higieniczno-sanitarne polegające na dezynfekcji blatów stołów i poręczy krzeseł,
 - 3) pomieszczenie zostało wywietrzone.
6. Przed wejściem do stołówki nauczyciel zobowiązany jest dopilnować, by uczniowie dokładnie umyli ręce wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją poprawnego mycia rąk (dokładnie zdezynfekowali ręce).

7. Uczniowie powinni wchodzić do stołówki jeden za drugim, w bezpiecznej odległości.
8. Po posiłek uczniowie podchodzą „gęsiego”, bez tłoczenia się przy stanowisku wydawania posiłków, i bez pośpiechu zajmować wyznaczone miejsca przy stołach.
9. Porządku w stołówce pilnuje nauczyciel pełniący dyżur.
10. Posiłki uczniom wydają dwie osoby zaopatrzone w jednorazowe rękawiczki i maseczki.
11. Posiłki podawane są uczniom na talerzach umytych w temperaturze min. 60°C z dodatkiem detergentu lub wyparzone: sztućce wydawane są razem z posiłkiem .
12. Po spożyciu posiłku przez uczniów nauczyciel informuje pracownika kuchni o wyjściu z grupy ze stołówki.
13. Pracownik kuchni dezynfekuje blaty stołów i poręczce krzeseł, przygotowując stołówkę na wejście kolejnej grupy.

OŚWIADCZENIA RODZICÓW

..... /

Imię i nazwisko dziecka

Klasa

Zapoznałem/zapoznałam się z zasadami i procedurami COVID-19 obowiązującymi w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Grębkowie i zobowiązuję się do ich stosowania.

.....

Data i podpis rodzica

Ja niżej podpisany/podpisana, wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała mojego dziecka termometrem bezdotykowym, w razie wystąpienia objawów chorobowych.

.....

Podpis rodzica

Ja niżej podpisany/podpisana, oświadczam,

- że nikt z domowników nie przebywa w kwarantannie,
- nikt z domowników nie miał kontaktu z osobą, u której potwierdzono zakażenie koronawirusem,
- będę sprawdzał/-a, każdego dnia u mojego dziecka, czy nie występują objawy: gorączka, kaszel, uczucie duszności, katar.

.....

Podpis rodzica

Jestem świadomy/świadoma, że podczas przebywania mojego dziecka na terenie placówki, pomimo stosowanych procedur bezpieczeństwa i postępowania oraz zastosowanych środków ochronnych, może dojść do zakażenia koronawirusem SARS-CoV-19. Rozumiem i podejmuję ryzyko zakażenia oraz wystąpienia powikłań choroby COVID-19, a także przeniesienia zakażenia na inne osoby, w tym członków mojej rodziny.

.....

Data i podpis rodzica

W razie zaistniałych zmian wymienionych w treści powyższego oświadczenia zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić placówkę.

.....

Podpis rodzica

Aktualne telefony do szybkiego kontaktu z rodzicem/opiekunem:

..... -

Nazwisko i imię

nr telefonu

..... -

Nazwisko i imię

nr telefonu